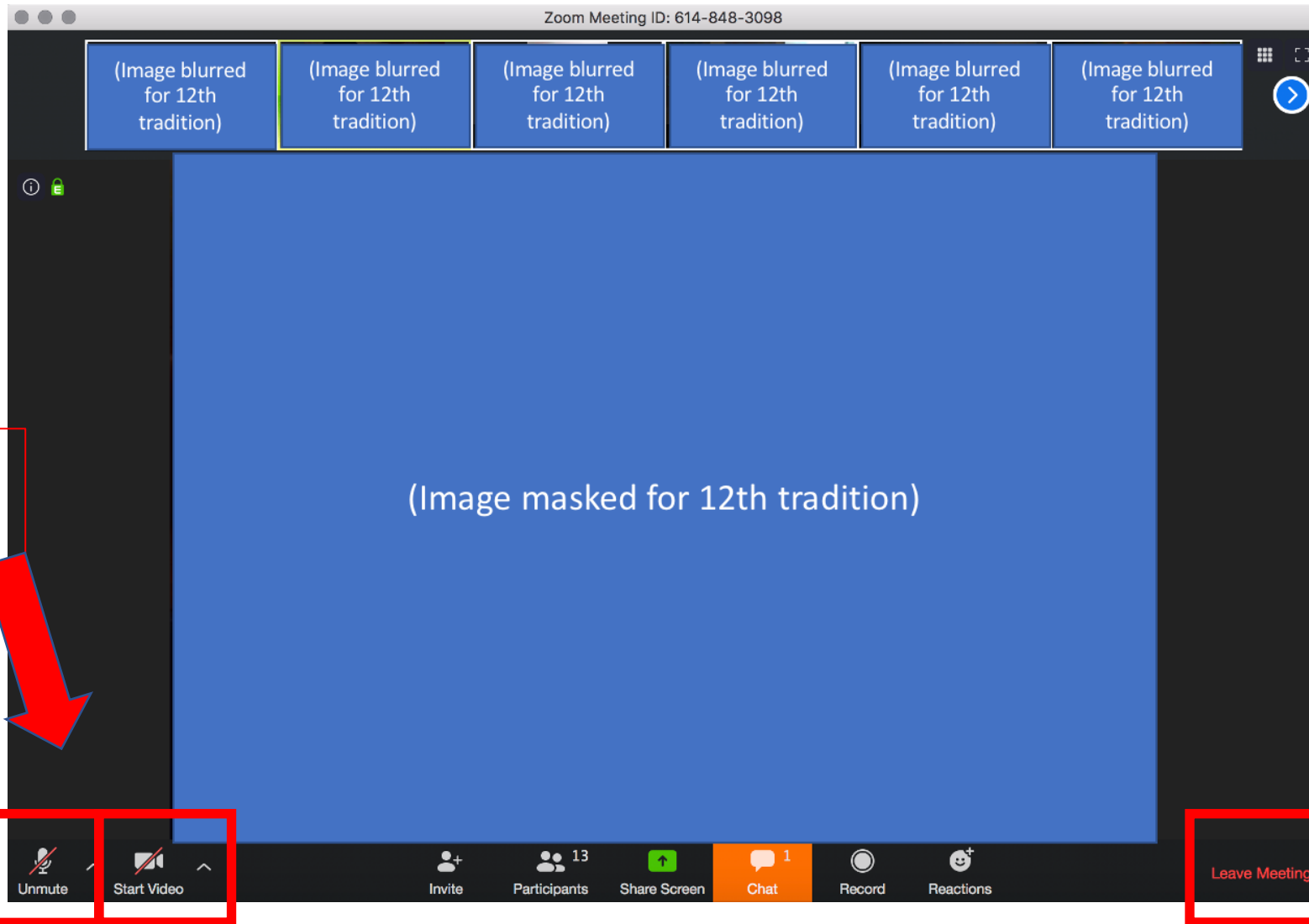


Anleitung ZOOM Meetings: (für Computer/Laptop)

1. Gehe zu: <https://zoom.us/download>
2. Lade den “Zoom Client for Meetings” herunter
3. Klicke auf das heruntergeladene Programm und installiere es
4. Gehe zu dem Link, den Du für die Jahrestagung bekommen hast
 - Dein Browser wird evtl, fragen ob du dem Zoom Meeting beitreten willst.(Bestätige das)
 - Beim ersten Mal kannst du einen Namen aussuchen (Dieser Name ist für andere sichtbar)
5. Klicke auf “Per Computer dem Audio beitreten” um dem Meeting beizutreten
 - Vielleicht must du deinen Computer lauter machen, wenn du nichts hörst!
 - Bitte schalte dein Mikrophon aus, wenn du im Meeting bist und nicht sprichst um Störungen zu vermeiden. (dein Mirkofon ist erstmal an wenn du betrittst)

Zoom am Computer/Laptop



Deine Kamera
ein- und
ausschalten

Das Meeting
verlassen

Mikrofon an- und
ausschalten

Unmute

Start Video

Leave Meeting

Anleitung Zoom Meetings (mit Smartphone, IOS oder Android)

1. Installiere “Zoom Cloud Meetings” vom Play oder Appstore ([iOS](#) , [Google Play](#))
2. um ins Meeting zu kommen, klicke auf den Link, den Du per Mail für die Jahresversammlung bekommen hast
3. Du kannst dir beim ersten Mal einen Namen aussuchen (dieser Name ist für andere sichtbar)
4. Klicke auf “Öffnen mit Zoom” um ins Meeting zu kommen.
5. Klicke “Via Geräte Audio anrufen”
 - Evtl. musst du bestätigen, dass dein Mikrofon angeschaltet wird.
 - Vielleicht musst du dein Headset freischalten (bestätige das)
 - Dein Mikrofon ist erstmal an, Bitte schalte es immer sofort aus und lass es aus ,bis du sprechen willst um Störungen zu vermeiden. Probiere das alles am besten etwas vor deinem ersten Meeting!

Zoom Smartphone Interface

